

**КУРС 1С:КОНВЕРТАЦИЯ ДАННЫХ — ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ НАСТРОЙКА
ПРАВИЛ ОБМЕНА И ТИПОВЫЕ СЦЕНАРИИ ПЕРЕНОСА ДАННЫХ**

ДОМАШНЕЕ ЗАДАНИЕ №1.1.2

Перенесите информацию о кадровых документах приема сотрудников на работу. Проведение документов в Конечной ИБ не требуется обеспечивать – переносите документы не проведенными.

Выполните перенос контактной информации, хранящейся в регистре сведений.